

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Огурская средняя общеобразовательная школа

Утверждаю

Приказом МБОУ Огурская СОШ № 116

От «08» июня 2021 г.

Директор школы  В.Б.Кочетков



ПОЛОЖЕНИЕ

О рабочей группе по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы дошкольных групп

1. Общее положение

Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования (далее ООП ДО)

Положение разработано в соответствии с изменениями в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания воспитанников от 31.07.2020 № 304 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы дошкольных групп (далее рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

В состав рабочей группы входят воспитатели дошкольных групп в соответствии с приказом директора.

Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течении периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы дошкольных групп.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Анализ содержания ООП ДО с целью выделить в ней воспитательные задачи.

2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в МБОУ Огурская СОШ дошкольные группы посредством анализа воспитательно –

образовательной деятельности воспитателей и анкетирования родителей воспитанников.

2.3. Разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента ООП ДО МБОУ Огурская СОШ дошкольные группы, не противоречащего федеральному государственному стандарту дошкольного образования

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы воспитателей.

3. Функции рабочей программы

3.1 Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.

3.2 Проведение проблемно – ориентированного анализа воспитательно - образовательной деятельности МБОУ Огурская СОШ дошкольные группы за последние три года.

3.3 Определение структуры, целей и задач, видов, форм и содержания рабочей программы воспитания МБОУ Огурская СОШ дошкольные группы.

3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в МБОУ Огурская СОШ дошкольные группы в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания МБОУ Огурская СОШ дошкольные группы.

4. Права и ответственность рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, руководителя группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;

- запрашивать у работников МБОУ Огурская СОШ дошкольные группы необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;

- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей родительского комитета.

4.2. Рабочая группа несет ответственность.

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в срок, установленный руководителем группы;

- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания;

- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей:

- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1 Члены рабочей группы утверждаются руководителем рабочей группы на период разработки рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.2 Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем группы

5.3 Готовые проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБОУ Огурская СОШ дошкольные группы рассматриваются на заседании педагогического совета МБОУ Огурская СОШ дошкольные группы

5.4 Одобренные на заседании педагогического совета МБОУ Огурская СОШ дошкольные группы проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы направляются для ознакомления представителям родительского комитета.

5.5. Рабочая группа рассматривает полученные от представителей родительского комитета замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.6. Окончательные версии проектов рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматриваются на заседании педагогического совета МБОУ Огурская СОШ дошкольные группы

5.7 Контроль над деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

6.2 Протокол составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствующие на заседании.